

## SOLICITUD ENVÍO TITULO

D/Dña. \_\_\_\_\_

Con DNI /Pasaporte \_\_\_\_\_

y dirección postal a efectos de notificación:

Calle \_\_\_\_\_

Nº/piso/letra \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

Código postal \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Estudios cursados \_\_\_\_\_

### **SOLICITA:**

El envío de su Título Oficial Universitario, correspondiente a los estudios arriba mencionados a la:

Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia de \_\_\_\_\_

Oficina Consular/Embajada más cercanas a su lugar de residencia \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ País \_\_\_\_\_

Fecha de solicitud \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

El solicitante,

Fdo.: \_\_\_\_\_

La presente solicitud se acompañará de fotocopia del DNI/pasaporte.

Se enviará por correo postal certificado. Si elige esta opción asumirá los riesgos por la pérdida que se pueda ocasionar, incluido en su caso, el precio de reimpresión del duplicado del título.

Mediante la presentación de esta solicitud de envío firmada, el interesado autoriza a la Secretaría de Alumnos de la Facultad de CC Económicas y Empresariales de la Universidad Complutense de Madrid a facilitar los datos personales necesarios a Delegación/Subdelegación o Embajada /Consulado General que intervienen en el procedimiento de envío de título.